



Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

DECRET DE L'ALCALDIA

Núm.: 1375/2016

Data: 10/08/2016

Expedient: 27/16

MDG/mtt

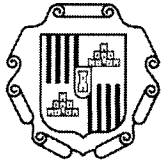
ASSUMPTE: CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'AUXILIARS ADMINISTRATIUS

Vista l'acta del Tribunal qualificador de les proves selectives per a la creació d'una borsa d'auxiliars administratius personal laboral i funcionari, per cobrir amb caràcter interí o temporal les possibles necessitats de provisió urgent de places i llocs de feina d'aquest Ajuntament i la proposta de creació de la borsa.

Atès el que disposa la clàusula setena de les bases aprovades per la Junta de Govern de data 6 de maig de 2016 i publicades en el BOIB núm. 73 d'11 de juny de 2016 i a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel present HE RESOLT:

PRIMER : Constituir una borsa de treball que tindrà efectes a partir de la present resolució, per a cobrir places vacants d'auxiliars administratius personal laboral i funcionari de l'Ajuntament, amb els següents aspirants que, per ordre de puntuació obtinguda, es la següent:

Nº ordre	DNI	NOM
1.	41453920P	MªANTONIA SERRA MARÍ
2.	41453297Y	MARGARITA FERRER GAYART
3.	41454202Z	XAVIER REY FREIXES
4.	41457247T	MªSONIA CAINZOS RODRIGUEZ
5.	41445717Q	MARIA MARÍ SERRA
6.	47253967F	NAGORE RUIZ HOLGADO
7.	47251153E	MARINA ROLDAN ORTIZ
8.	46956248T	MARCOS TUR VINGUT
9.	41454200N	CARMEN CIVICO MONTES
10.	41458086B	Mª ANGELES MARÍ MARÍ
11.	46951233E	LOURDES ROSELLÓ MARÍ
12.	25424824A	Mª DESAMPARADOS BLESÀ LOPEZ
13.	41452488W	CAROL FERRER GAYART
14.	46950343Y	JOSEFA SERRA CARDONA
15.	41461794Q	JUAN ANTONIO MARÍ TORRES
16.	41461859N	MARIA JOSE AGUADO MIRANDA
17.	46951878T	EVA TUR RIERA
18.	07948402Q	MARIA JESUS VEGAS HERNANDO
19.	41451967X	EVA ROIG COLOMAR
20.	41455213J	CECILIA INES GARCÍA PEÑA
21.	41450278T	MARGARITA FERRER BENITO
22.	41447929C	Mª TRINIDAD NAVARRO AGUILERA
23.	41447112P	JUANA MARIA TUR TUR
24.	41458212E	VICENTE FCO PRATS GUIADO
25.	46954378Q	JAVIER SANCHO FRANK
26.	47256323V	BARBARA ANTUÑA RIBAS
27.	41451995S	LOURDES TORRES RAMIS
28.	41450523S	MARIA NIEVES RIBAS VINGUT
29.	30831059L	PILAR MURO DELGADO
30.	41461696X	CRISTINA RIBAS RIBAS
31.	46955512T	ANA MARIA SANCHEZ LINARES



Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

32.	46958980H	BELEN MOLERO CADENA
33.	41447639Y	JUAN FCO CARDONA RIERA
34.	41453467S	MARIA CARDONA BONED

SEGON: El procediment de selecció per a la contractació d'algun dels integrants de la present borsa de treball, quan hi hagi una vacant o substitució per baixes, vacances, etc, es farà d'acord amb el Reglament de funcionament de borsins de personal aprovat pel Ple de l'Ajuntament de data 25 de febrer de 2016 i que és el següent:

"...Article 6. Disposicions generals relatives al funcionament de les borses creades mitjançant els procediments ordinari i extraordinari.

1. *Quan hi ha una vacant, si falta proveir-la, o en la resta de supòsits en què, d'acord amb la normativa vigent, pot nomenar-se una persona amb caràcter laboral eventual o funcionari interí, s'ha d'oferir un lloc, en la forma establerta en la convocatòria, a les persones incloses en la borsa corresponent que es trobin en la situació de disponible prevista en l'article 7.3, d'acord amb l'ordre de prelación, sempre que compleixin els requisits que exigeix la relació de llocs de treball per ocupar-lo.*

2. *Quan es produeixi una vacant per un temps previst igual o superior a tres mesos (baixes de llarga durada, maternitat, excedències, etc), aquesta s'oferirà al primer membre de la borsa, encara que aquest estigui contractat en aquell moment per l'Ajuntament, deixant l'altre contracte al membre de la borsa que li correspongui seguint el seu ordre normal de funcionament.*

3. *Si hi ha més d'un lloc per cobrir, de les mateixes característiques, poden fer-se crides col·lectives simultànies a tantes persones aspirants en situació de disponible en la borsa com es consideri necessari per atendre les peticions de cobertura de llocs pendents. En aquest cas, els aspirants triaran per ordre de prelación entre els llocs oferts.*

4. *Es comunicarà a la persona aspirant que correspongui, el lloc i el termini en el qual cal que es presenti. Si la persona interessada no manifesta la seva conformitat amb el nomenament en el termini d'un dia hàbil -o en el segon dia hàbil següent si la trucada es fa en divendres- i la seva disposició a incorporar-se en el termini indicat pel servei de gestió de personal, s'entén que renuncia. El termini d'incorporació ha de ser com a mínim de 3 dies hàbils i com a màxim de 15 dies hàbils.*

5. *A les persones aspirants que renunciïn de forma expressa o tàcita -d'acord amb el punt anterior d'aquest article- se les exclourà de la borsa de treball corresponent, tret que al·leguin, dins del termini establert en la convocatòria, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que han de justificar-se documentalment dins dels tres dies hàbils següents:*

a) *Estar en període d'embaràs, maternitat o paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a cura de fills i filles per qualsevol dels supòsits anteriors.*

b) *Prestar servei en qualsevol Administració pública o empresa privada, sempre que s'hagi notificat a l'Ajuntament dins dels cinc dies posteriors a la data de la signatura del contracte.*

c) *Prestar serveis en un lloc de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Sant Josep com a personal laboral fix o funcionari de carrera i no poder acollir-se, en aplicació de la normativa, a la situació d'excedència voluntària.*

d) *Sofrir malaltia o incapacitat temporal.*

e) *Estar, en el moment de la crida, exercint funcions sindicals.*

6. *Les persones interessades estan obligades a comunicar per escrit al Departament de Personal de l'Ajuntament la finalització de les situacions previstes en el punt 5 d'aquest article, excepte la de l'apartat c), en un termini no superior a deu dies hàbils des que es produeixi, amb la justificació corresponent. La falta de comunicació en el termini establert determina l'exclusió de la borsa.*

7. *La posterior renúncia de personal laboral eventual i/o funcionari interí al lloc de treball que ocupa, així com l'incompliment del deure de prendre possessió del lloc prèviament acceptat, suposa l'exclusió de la borsa de treball per la qual va ser cridada, excepte que aquestes circumstàncies es produeixin com a conseqüència de la crida per ocupar un altre lloc de treball en un altre cos, escala o especialitat de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia o en els casos de força major.*

8. *El personal laboral eventual i/o funcionari interí procedent de borses creades mitjançant els procediments ordinari i extraordinari, quan cessi en el lloc de treball, tret que sigui com a conseqüència de renúncia voluntària, ha d'incorporar-se automàticament a les borses de les quals formi part en el lloc que li correspongui d'acord amb la puntuació obtinguda al moment en què es van formar..."*

TERCER: Comunicar el present als Serveis d'Intervenció i donar compte als representants sindicals, comunicant-los que, en qualsevol moment, podran procedir a la comprovació de que els contractes es realitzen en l'ordre establert.

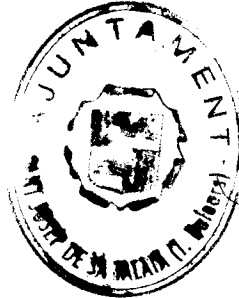


Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia

Ho mana i signa el Sra. Alcaldessa acttal, a Sant Josep de sa Talaia, en la data que figura a l'encapçalament.

L'ALCALDESSA,

Sign.: Francisca Ribas Ribas.



davant meu
LA SECRETÀRIA,

Sign.: Maria Domingo Garcia.