



BASES PER A LA CONCESSIÓ DE PARADES DE VENDA TEMPORAL ALS MERCATS DE NADAL DE LES FESTES 2024-2025

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular el funcionament i el procediment per a l'explotació de les casetes en els mercats de Nadal 2024-2025 de Sant Josep de sa Talaia i Sant Jordi de ses Salines.

Aquests mercats de Nadal es celebren en el nucli urbà de Sant Josep, des del 4 de desembre de 2024 fins al 6 de gener de 2025, i de Sant Jordi, des del 5 de desembre de 2024 fins al 6 de gener de 2025, amb motiu de les festes de Nadal.

Les següents bases estableixen els requisits que han de complir els sol·licitants, la documentació necessària a presentar, el procediment i termini de presentació de les sol·licituds, els criteris per a la concessió, així com les obligacions de les persones concessionàries.

2. CASETES, INSTAL·LACIONS

Els mercats de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia consten d'un màxim de 12 casetes de fusta, distribuïdes en els diversos nuclis urbans del municipi. S'adjudiquen les parades de la següent manera:

Mercat de Nadal del nucli urbà de Sant Josep de sa Talaia:

- 3 casetes són adjudicades a comerços, artesans i establiments de restauració del municipi.
- 3 casetes són adjudicades a centres educatius, APIMA i associacions del municipi.

Mercat de Nadal del nucli urbà de Sant Jordi de ses Salines:

- 5 casetes són adjudicades a comerços, artesans i establiments de restauració del municipi.
- 1 caseta és adjudicada a centres educatius, APIMA i associacions del municipi.

La distribució de les parades es fa des de l'Ajuntament atenent al que millor convengui per al bon funcionament dels mercats.

L'Ajuntament s'encarrega del següent:

- instal·lació elèctrica per al funcionament de les casetes
- una taula de pícnic de fusta per cada caseta adjudicada
- un envelat a cada nucli amb equip de so i il·luminació
- banys públics accessibles
- manteniment i neteja de la zona de mercat

Els mercats compten amb un servei de vigilància nocturna, el cost del qual és assumit per l'Ajuntament. Aquest servei es presta de les 0.00 a les 8.00 hores, els dies d'obertura obligatòria (caps de setmana) i festius.





La vigilància durant els dies de muntatge i desmuntatge i durant l'horari de desenvolupament de l'activitat és responsabilitat dels adjudicataris. L'Ajuntament no es fa càrrec ni assumeix cap responsabilitat per possibles pèrdues, danys o robatoris que puguin produir-se durant el període de mercat.

3. PERIODICITAT

Els mercats de Nadal ubicats en els nuclis urbans de Sant Josep i Sant Jordi es desenvolupen des del 4 de desembre de 2024 fins al 6 de gener de 2025. L'horari de funcionament és:

- De dilluns a dijous: **horari opcional**, els adjudicataris tenen l'opció d'obrir durant el matí en horari lliure i en horari de tarda de 17.00 a 22.00 hores.
- Divendres: horari opcional de matí i **horari obligatori de tarda** de 17.00 a 22.00 hores.
- De dissabte a diumenge: **horari obligatori** de 12.00 a 22.00 hores.
- Festius 6 i 8 de desembre: **horari obligatori** de 12.00 a 22.00 hores.
- Festius 26 de desembre i 1 i 6 de gener: **horari flexible** a voluntat del titular dins la franja horària de caps de setmana.

Responsabilitat del titular: els adjudicataris han de complir rigorosament els horaris. En cas d'absència o tancament temporal, ho han de notificar a l'Ajuntament amb antelació i justificar-ne adequadament el motiu.

4. MODALITATS I REQUISITS DELS PARTICIPANTS

Poden participar-hi:

MODALITAT 1:

- comerços del municipi de Sant Josep de sa Talaia
- artesans locals o autònoms de venda al detall
- establiments de restauració del municipi de Sant Josep de sa Talaia

MODALITAT 2:

- Centres educatius, APIMA del municipi i associacions inscrites en el registre d'associacions municipals o insular. Poden sol·licitar una autorització especial per participar-hi en dies puntuals, sense dret a parada però amb la instal·lació d'un tendal. Per això han d'adreçar-se a l'Ajuntament mitjançant instància general dins el termini establert a l'apartat 5. Aquesta modalitat queda exempta de taxes.





La distribució i/o calendari de les casetes de Nadal poden ser modificats d'acord amb les necessitats del mercat. El procediment d'adjudicació queda detallat i especificat a l'apartat número 6.

Per prendre-hi part, les persones interessades han de complir els següents requisits:

- a) Posseir un comerç o un establiment de restauració en el municipi de Sant Josep de sa Talaia, o bé ser artesà local o autònom de venda al detall, o ser un centre educatiu o APIMA del municipi, o una associació inscrita en el registre d'associacions municipals o insular, o el treball de les quals reverteixi en la ciutadania del municipi de Sant Josep de sa Talaia.
- b) Tenir capacitat jurídica i d'obrar, i que no es trobin en cap causa limitadora de la capacitat jurídica i d'obrar que inhabiliti el naixement d'una relació jurídica amb l'Administració.
- c) Estar d'alta a l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques i estar al corrent en el pagament de la tarifa o, en cas d'estar exemptes, estar d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- d) Estar al corrent de pagament amb l'AEAT, ATIB, l'Ajuntament i la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament perquè es puguin fer les comprovacions oportunes.

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu per formar part dels mercats de Nadal es presenten dins el termini de **CINC (5) DIES HÀBILS** comptadors a partir del dia següent de la publicació de les bases en el tauler d'anuncis del web municipal i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament. No s'admeten sol·licituds presentades amb posterioritat a la data anteriorment esmentada.

Les sol·licituds es poden presentar:

- Amb certificat digital, a través de la seu electrònica: <http://santjosep.sedelectronica.es> → Catàleg de tràmits → Tràmits generals → Instància general + pujar fitxer (annexos i documents escanejats).
- Sense certificat digital, a través de la resta de formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

Sol·licitar participar en la convocatòria de concessió de parades de venda temporal als mercats de Nadal 2024-2025 i adjuntar la documentació que s'assenyala a continuació:

1. Model de sol·licitud firmat i datat (annex I).
2. DNI, NIE o CIF en vigor del sol·licitant.





3. Memòria detallada i fotografies dels productes objecte de venda. La falta de descripció detallada dels productes, juntament amb poca claredat i falta d'aportació de fotografies, dona lloc a l'exclusió de la sol·licitud de participar.
4. Acreditació d'estar d'alta a l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques i estar al corrent en el pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar d'alta en el cens d'obligats tributaris.
5. Acreditació d'estar al corrent de pagament amb l'AEAT, ATIB, l'Ajuntament i la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament perquè es puguin fer les comprovacions oportunes.
6. Declaració responsable (annex II) en què es manifesta:
 - Que compleix amb els requisits establits a les bases reguladores del procediment per a obtenir parades de venda temporal de les festes de Nadal de l'any 2024-2025.
 - Que compleix amb les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de venda.
 - Que tindrà la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
 - Que tots els productes oferits en el mercat compleixen amb totes les normatives sanitàries i d'etiquetatge que marca la legislació vigent.
7. Annex III (autobaremació), si escau.
8. Documents acreditatius dels mèrits, d'acord amb el barem establert en el punt 7 i indicat a l'annex III d'autobaremació. El tribunal qualificador no valora els mèrits que no s'acreditin juntament amb la instància de sol·licitud i estiguin indicats a l'annex III per participar en el procés selectiu.

Les persones aspirants han de conservar una còpia segellada i registrada de la sol·licitud, per si els fos requerida en cap moment.

La presentació de la instància implica, als efectes de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals, el consentiment dels afectats perquè l'Ajuntament de Sant Josep utilitzi aquestes dades únicament pels motius pels quals han estat cedides i n'és obligatòria la formalització. Els interessats disposen, en tot cas, dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent i és responsable del fitxer l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia (dpd@santjosep.org).

Les dades personals es conserven el temps que persisteixi l'activitat i, posteriorment, fins que s'hagi complert el termini de prescripció de possibles responsabilitats nascudes del tractament.

Només es pot fer una sol·licitud per cada interessat, que dona opció a un únic lloc de venda. En cas d'haver-hi dos o més sol·licituds, únicament s'atén la primera que consti en el Registre Municipal, i se n'exclou la resta de presentades.

La participació en aquesta convocatòria comporta l'acceptació de les presents bases.





6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, la llista provisional d'admesos i exclosos en el procés selectiu es publica en el tauler d'anuncis del web municipal i en el de la seu electrònica de l'Ajuntament, amb expressió del document nacional d'identitat dels aspirants admesos i exclosos, així com els motius d'exclusió. S'atorga un termini de **TRES (3) DIES HÀBILS** per fer les esmenes corresponents, aportar la documentació sol·licitada o formular al·legacions.

Les persones sol·licitants que dins el termini assenyalat no esmenin els defectes justificant el dret a ser admeses són definitivament excloses del procés selectiu. Si en el termini d'esmenes es presenten al·legacions o reclamacions, són estimades o desestimades mitjançant la resolució que aprovi la llista definitiva.

La publicació del llistat definitiu d'admesos i exclosos es fa una vegada revisades totes les esmenes i verificats els requisits d'obligat compliment establits en aquestes bases. L'adjudicació de les casetes es fa mitjançant el concurs de mèrits, i es consideren exclusivament les sol·licituds definitivament admeses. D'acord amb el llistat definitiu, s'elabora una llista d'adjudicació segons l'ordre de mèrits, d'acord amb els resultats obtinguts en el procés de valoració. Així mateix, es constitueix una llista de reserva amb els sol·licitants que, tot i haver estat admesos, no hagin resultat adjudicatariis d'una parada.

En cas que alguna de les dos modalitats no quedàs completa amb les sol·licituds de la seua categoria, poden oferir-se als sol·licitants de l'altra modalitat, sens perjudici de seguir l'ordre establert.

7. TRIBUNAL QUALIFICADOR

Es constitueix un tribunal qualificador format per un mínim de 3 persones i un màxim de 5, personal funcionari d'aquest Ajuntament, que s'encarrega de valorar l'adequació de les sol·licituds presentades a les estipulacions establides en aquestes bases.

El tribunal qualificador queda facultat per interpretar aquestes bases, resoldre dubtes i incidències que es plantegin i prendre els acords necessaris per assegurar el correcte desenvolupament de la convocatòria aprovada en tot el que no estigui previst a les bases. És l'encarregat de la revisió de totes les sol·licituds.

8. VALORACIÓ DE MÈRITS (fase de concurs)

Aquesta fase únicament és aplicable als aspirants que hagin resultat definitivament admesos.





Els mèrits que el tribunal qualificador valora a la fase de concurs són els següents, sempre que hagin estat prèviament acreditats en el termini i condicions establides a les bases, i s'estructuren en quatre blocs: antiguitat, mèrits per productes objecte de venda, actuació musical i activitats alternatives.

8.1. ANTIGUITAT. Màxim 3 punts

—Per cada any participat en un dels mercats de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia com a adjudicatari: **1 punt**.

En cas d'haver estat adjudicatari anteriorment, s'ha de fer constar l'any de participació (annex III), i el tribunal qualificador ho comprova d'ofici.

8.2. MÈRITS PER PRODUCTES A VENDRE. Màxim 8 punts

—Per productes que promocionin la cultura tradicional eivissenca: **1 punt** (màx. 3 punts).

—Per la realització d'un dinar popular fet en una data específica dins el calendari de mercats: **1,5 punts** (màx. 3 punts).

—Per productes nadalencs: **0,5 punts** (màx. 2 punts).

Els punts atorgats a una mateixa proposta de producte no es poden comptabilitzar en més d'un dels apartats anteriors. Cada producte només és valorat en un únic criteri.

8.3. ACTUACIÓ MUSICAL. Màxim 2,5 punts

—Per cada actuació musical proposada per a fer dins el calendari del Mercat de Nadal, segons pressupost de l'actuació:

0 a 300 €: **0,5 punts**

301 a 500 €: **1 punt**

501 a 700 €: **1,5 punts**

701 a 1.000 €: **2 punts**

1.001 € o més: **2,5 punts**

Per obtenir la puntuació relativa a l'actuació musical, els sol·licitants han de presentar una proposta artística que inclogui la data i l'horari preferent d'actuació, així com una factura *pro forma* del caixet de l'artista.

8.4. ACTIVITATS ALTERNATIVES. Màxim 2,5 punts

—Per cada activitat alternativa proposada a fer dins el calendari del mercat de Nadal, així com tallers, manualitats, *shows* o algun altre tipus d'activitat d'oci, segons el pressupost de l'activitat:

0 a 300 €: **0,5 punts**

301 a 500 €: **1 punt**

501 a 700 €: **1,5 punts**

701 a 1.000 €: **2 punts**

1.001 € o més: **2,5 punts**

Per obtenir la puntuació relativa a l'activitat alternativa, els sol·licitants han de presentar una proposta que inclogui la data i l'horari preferent de realització, així com una factura *pro forma* de la despesa de





l'activitat.

9. DOCUMENTACIÓ EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARI

Els adjudicataris han de presentar, en un termini màxim de **cinc (5) dies hàbils** des de la publicació de la llista definitiva, el justificant d'haver fet el pagament de la taxa d'ocupació. La manca de presentació de la documentació descrita anteriorment dins el termini s'entén com a renúncia a l'autorització pel titular. En aquest cas, s'autoritza el següent sol·licitant de la llista corresponent, d'acord amb l'ordre establert a la llista de reserva, i se li concedeix un termini de 5 dies per aportar la documentació abans indicada.

10. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

1. Els adjudicataris han de complir el calendari i els horaris establerts en aquestes bases. En cas d'absència o tancament temporal, ho han de notificar a l'Ajuntament amb antelació i justificar-ne adequadament el motiu.
2. Els adjudicataris estan obligats, sota la seua responsabilitat exclusiva, al compliment de les disposicions vigents en matèria de salut pública, seguretat alimentària, seguretat dels consumidors, laboral, seguretat social, fiscal, prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient. Així mateix, han de donar compliment a tota la legislació sectorial específica que afecti el producte a vendre. L'Ajuntament no assumeix cap responsabilitat respecte de les obligacions laborals existents entre la persona adjudicatària i els empleats.
3. La persona que atengui personalment la caseta ha de complir les condicions d'higiene i seguretat alimentària que siguin aplicables en cada cas.
4. Els adjudicataris han de tenir exposat de manera fàcilment visible per al públic les dades personals i el document en què consti la corresponent autorització municipal, així com una adreça per a la recepció de les possibles reclamacions.
5. No està permès cedir, vendre ni subarrendar a tercers les autoritzacions per a la venda, atès el caràcter personal i intransferible.
6. Qualsevol necessitat d'ocupació d'espai fora de la caseta s'ha de convenir prèviament amb l'organització del mercat.
7. S'han de mantenir en perfecte estat de conservació, seguretat, neteja, ornament, salubritat i higiene les instal·lacions, la superfície concedida i els voltants, tant durant l'horari d'ocupació com a la finalització. No pot quedar cap element a l'exterior de la caseta després del tancament ni fora de l'horari establert.
8. Els adjudicataris han de deixar lliures de residus la zona o espai ocupat i l'àrea d'influència i han d'adoptar les mesures necessàries per evitar que embrutin. Les





casetes han de disposar de dipòsits o recipients on dipositar els residus que vagin produïnt per evitar-ne l'expansió.

9. Els participants han de fer un ús adequat i correcte de les instal·lacions municipals que es posen a la seua disposició. En cas de deteriorament o destrucció del domini públic local o de les instal·lacions proveïdes per l'Ajuntament per a la celebració del mercat, l'adjudicatari està obligat al reintegrament del cost de reparació dels béns danyats.
10. Una vegada finalitzi el mercat, l'espai públic ha de quedar expedit i en les mateixes condicions que presentava abans de l'ocupació, sense que es pugui al·legar l'existència de desperfectes que no s'hagin posat de manifest a l'inici de l'ocupació.
11. En qualsevol moment es pot fer una visita d'inspecció per personal de l'Ajuntament per comprovar el compliment de les condicions establides en aquestes bases.
12. Segons el que estableix el Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos, i per tal de promoure pràctiques sostenibles i reduir l'impacte dels envasos al medi ambient i fomentar-ne la reutilització, durant el mercat de Nadal totes les begudes s'han de distribuir en envasos reutilitzables.

L'Ajuntament proporciona 500 gots de plàstic reutilitzables a cada caseta. Aquests gots compleixen amb els requisits establits a la norma europea harmonitzada UNE-EN 13429:2005 "Envasos i embalatges. Reutilització".
13. Per tal de garantir la recuperació dels gots, s'estableix el sistema de dipòsit següent: cada got reutilitzable té el cost d'un euro, que s'ha de cobrar al consumidor en el moment de la venda de la beguda. Quan el got sigui retornat pel consumidor es torna 1,00 €.
14. L'adjudicatari és el responsable de la rentada i reutilització dels gots.
15. En finalitzar el mercat de Nadal, cada un dels adjudicataris ha de retornar els gots reutilitzables restants a l'Ajuntament.

11. TAXES

Els adjudicataris han de fer el pagament de la taxa que estableix l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa de mercats municipals (BOIB núm. 134, de 30 de setembre de 2021) de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia. La quota tributària d'aquesta taxa és de 240 €.

Les adjudicacions de casetes destinades a centres educatius, APIMA i associacions del municipi no tenen cap cost, ja que l'Ajuntament n'assumeix el cost íntegre.

El pagament de la taxa es pot fer per Internet, a l'apartat pagament en línia de tributs (autoliquidacions) del web www.santjosep.org seleccionant l'opció 'Mercat municipal', o bé de manera presencial a les oficines de recaptació.





12. PUBLICITAT

Les presents bases i la convocatòria es publiquen en el tauler d'anuncis del web municipal i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.santjosep.org).

13. IMPUGNACIÓ

Les presents bases i tots els actes administratius que se'n derivin, d'aquestes i de les actuacions del tribunal qualificador, poden ser impugnats d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.





ANNEX I

SOL·LICITUD PER PARTICIPAR EN EL MERCAT DE NADAL 2024-2025

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms / raó social			DNI / NIE / CIF
Domicili a l'efecte de notificacions			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

DADES DEL REPRESENTANT (si correspon)

Nom i cognoms / raó social			DNI / NIE / CIF
Domicili a efectes de notificacions			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

DADES DEL NEGOCI O ESTABLIMENT

Nom comercial			
Domicili			
Codi postal	Localitat	Municipi	Província
Telèfon(s)		Adreça electrònica	

EXPÒS:

<p>1. Que desitj obtenir una parada de venda en el mercat de Nadal de 2024-2025 en el nucli urbà de:</p> <ul style="list-style-type: none">● Sant Josep de sa Talaia● Sant Jordi de ses Salines <p>2. Que em compromet a atendre cada dia la parada que em correspongui del mercat entre el 4 de desembre de 2024 i el 6 de gener de 2025.</p> <p>3. Que la modalitat per la qual sol·licit la paradeta és de:</p> <ul style="list-style-type: none">● Modalitat 1: _____● Modalitat 2: _____





Per la qual cosa SOL·LICIT:

Que, una vegada fets els tràmits pertinents, se'm concedeixi l'autorització per obtenir una parada de venda temporal en el mercat de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia 2024-2025 i per això:

ADJUNT:

1. Fotocòpia de DNI / NIE / CIF del sol·licitant.
2. Declaració responsable (annex III).
3. Fotocòpia del títol o certificat de manipulació d'aliments d'alt risc.
4. Memòria detallada amb fotografies.
5. Acreditació d'estar d'alta a l'epígraf corresponent d'activitats econòmiques i estar al corrent de pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar d'alta en el cens d'obligats tributaris.
6. Acreditació d'estar al corrent de pagament amb l'AEAT, ATIB, l'Ajuntament i la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament perquè es puguin fer les comprovacions oportunes.

AUTORITZACIÓ

Autoritz l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia a sol·licitar per mitjans telemàtics la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, fiscals i amb la Seguretat Social a què es refereixen les presents bases.

Declar que totes les dades i documents aportats són certs i conformes a dret.

Sant Josep de sa Talaia, d de 2024

(firma)





**ANNEX II
DECLARACIONS RESPONSABLES**

Jo,, amb DNI núm., com a possible beneficiari/ària d'una de les parades de venda temporal dels mercats de Nadal del municipi de Sant Josep de sa Talaia, per al Nadal del 2024-2025, FAIG LES SEGÜENTS DECLARACIONS RESPONSABLES:

- a) Que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i el mateix Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia. D'altra banda, autoritzo l'Ajuntament de Sant Josep a poder sol·licitar per mitjans telemàtics informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, fiscals i amb la Seguretat Social de la persona o entitat sol·licitant i al tractament de dades de caràcter personal per a la gestió, de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- b) Que no em trobo sotmès a cap de les causes d'incompatibilitats, i:
- Que compleix amb els requisits establerts a les bases reguladores del procediment per obtenir parades de venda temporal de les festes de Nadal de l'any 2024-2025.
 - Que compleix amb les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de venda.
 - Que tindrè la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
 - Que tots els productes oferits en el mercat compleixen amb totes les normatives sanitàries i d'etiquetatge que marca la legislació vigent.
 - Que posseeix acreditació per a la manipulació d'aliments.

Sant Josep de sa Talaia, d de 2024

(firma)





**ANNEX III
AUTOBAREMACIÓ**

Els sol·licitants únicament han d'omplir les columnes en blanc, la part ombrejada l'ompli el tribunal qualificador.

1. ANTIGUITAT. Puntuació màxima: 3 punts

Títol del document	Any participat	Punts	Punts
TOTAL			

2. MÈRITS PER PRODUCTES A VENDRE. Puntuació màxima: 8 punts

Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL		

3. ACTUACIÓ MUSICAL. Puntuació màxima: 2,5 punts

Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL		

4. ACTIVITATS ALTERNATIVES. Puntuació màxima: 2,5 punts

Títol del document	Punts	Punts T
TOTAL		

Sant Josep de sa Talaia, d de 2024

(firma)





**ANNEX IV
MODEL DE PODER DE REPRESENTACIÓ**

Nom i cognoms	DNI / NIE
Domicili a l'efecte de notificacions	

COMUNIC:

Que, a l'empara de l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorg poder de representació a fi que dugui a terme totes les actuacions procedimentals que estimi oportunes, i actui en representació meua i en defensa dels meus interessos, en el procediment de SOL·LICITUD DE PARADA DE VENDA TEMPORAL EN ELS MERCATS DE NADAL DE SANT JOSEP DE SA TALAIA PER A L'ANY 2024-2025, que es segueix a l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia:

Nom i cognoms	DNI / NIE
Domicili a l'efecte de notificacions	

I, en prova de conformitat, ho firm en el lloc i data expressats.

Sant Josep de sa Talaia, d de 2024

(firma)

